

六、資訊規劃與執行

<p>6-1 規劃完善的 資訊教育發 展計畫</p>	<p>6-1-1 資訊教育發展計畫的 訂定</p>	<p>本校依據教育部、教育局推動資訊教育政策，並以下一代互動教學時代的來臨積極建構 e 化教學互動環境以提昇教師教學品質與學生學習成效為目標，妥善規劃切合本校條件的資訊教育發展計畫，以下分別說明相關現況：</p> <p>一、 資訊教育發展計畫的訂定</p> <p>(一) 依據教育部中小學資訊教育白皮書與臺北市教育局推動資訊教育工作計畫及校務發展計畫，訂定並落實本校資訊教育發展計畫。</p> <p>(二) 目標</p> <ol style="list-style-type: none">1. 各處室作業全面資訊化、網路化。2. 教師皆具有運用資訊科技素材融入各領域之教學與設計能力。3. 打造 24 小時穩固的校園資訊基礎設備，建立無線網路教學環境。4. 加強師生資訊素養與尊重智慧財產權的觀念。5. 設置校園教材與教案分享平台，落實資訊融入各領域教學。6. 學生資訊課程有效與生活結合，具利用資訊工具解決問題的能力。 <p>(三) 規劃教師進修方式</p> <ol style="list-style-type: none">1. 參加臺北市教師研習中心資訊教育相關研習。2. 參加其他學校研習活動。3. 校內週三資訊教育進修活動。4. 自組資訊相關專業社群。5. 參觀其他學校電子白板成果，並鼓勵教師利用校外網站吸收相關資訊以充實教學資源。 <p>(四) 學生電腦課程規劃：三、四、五、六年級由專任教師擔任。</p> <p>(五) 課程規劃為推廣學生「自由軟體」的概念並落實於校園，部份教學軟體改採自由軟體，學生在家亦可自由練習，不受校園環境影響。以下為目前現況：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 三年級：Windows 與網際網路。2. 四年級：文書處理與簡報製作。
--	-------------------------------	--

	<p>6-1-2 行政團隊支持與協助</p>	<p>3. 五年級：影像處理與彩繪。 4. 六年級：程式設計與影片剪輯。 (六)學習時間：每週安排一節為原則，每節四十分鐘。 (七)評量方式 1. 概念方面的評量：在教學活動中隨機進行。 2. 技能方面的評量：以電腦實機操作方式進行。 3. 態度方面的評量：觀察日常學習態度、活動表現與電腦素養與倫理的展現來評量。</p> <p>(八)教學環境 1. 班班有電腦：班級教室老師與學生各有一台桌上型電腦，教室前面另備有小筆電供 e 化電子白板使用。 2. 電腦教室：電腦教室二間，設備依年限與使用情況汰換，電腦軟體與教材皆使用正版軟體。</p> <p>二、行政團隊支持與協助 (一)依據本校資訊教育發展計畫成立「資訊教育推動小組」，以組織分工之功能獲得政團隊支援與合作之效。 (二)行政團隊編製 1. 召集人：由校長擔任。 2. 副召集人：由教務處主任擔任。 3. 執行秘書：由資訊組長擔任。 4. 行政人員代表：各處室主任、教學組長、研究組長、系統管理師。 (三)工作職掌 1. 資訊組：校園資訊環境規劃與統籌資訊融入教學等行政業務事宜。 2. 行政人員：各處室校務行政系統操作與資料建立。 3. 系管師：建置及維護校園資訊設備的運作順暢。 (四)運作方式</p>
--	------------------------	--

	6-1-3 資訊教育推動小組運作	<p>1. 不定期會議：各組可視需要提出各項需求。</p> <p>2. 平時聯繫：平時成員之間若有好的想法或心得可互相討論或用電子郵件聯繫。</p> <p>3. 領域會議：將資訊相關議題於領域會議時間由教師作充份討論。</p> <p>三、資訊教育推動小組運作實施情形</p> <p>(一) 資訊教育推動小組負責本校資訊設備預算之編列、採購、驗收、分配順序等事項之審議，並協助規劃及推動本校資訊教育發展。</p> <p>(二) 規劃本校資訊教育發展方向及實際推動方法。</p> <p>(三) 規劃本校資訊教育及教師研習活動，協助教師提昇資訊處理與應用能力。</p> <p>(四) 規劃校園整體資訊與網路建設。</p> <p>(五) 本校網站發展方向。</p> <p>(六) 擬訂相關發展計畫。</p>
6-2 運用合適的 資訊科技從 事校務行政 管理	6-2-1 資訊設備規劃及管理	<p>近年來電腦創新技術日新月異，從 e 化互動電子白板、e 化數位/專科教室到未來教室等教學方式不斷進入校園，為教師與學生帶來革命性的教學互動效果；本校持續規劃並提升各項資訊硬體設施，強化資訊運用與管理能力，透過班班建置 E 化互動電子白板等資訊融入方式提升教學品質。</p> <p>一、資訊設備規劃與管理</p> <p>(一) 校園網路規畫：提供永不中斷與穩定的校園網路環境</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全校教室佈建網點，新建大樓(修德樓)每班五個網點，舊大樓每班三個網點，所有網路骨幹皆為 1000M 速率，網路絕不擁塞。 2. 各教學大樓已全面採用光纖連接機房，每棟樓提供二條以上光纖作為備援機制，提升校園網路穩定性。 3. 汰換舊有無線網路並提升為 802.11n(預計今年度完工)，提供全校優質的無線網路行動學習環境，實踐「資訊隨手得」的目的。學生未來可利用小筆電達成校園行動學習，教師上課亦可免除網路線的困擾。 4. 校園網路連線台北區網中心，上下行速率為 10M/10M(待提升為 100M/100M，

	<p>6-2-2 校園 e 化環境建置與使用……</p>	<p>但苦無經費)。</p> <p>5. 機房主要光纖設備等級為 GB 級網路骨幹交換器並與國立臺北教育大學合作取得大學用等級的網路中心骨幹交換器作為備援機制。</p> <p>7. 新式防火牆與 CISCO 路由設備提供防駭防毒等入侵偵測功能，減少校內資訊外流與中毒機會。</p> <p>(二)校園資訊設備配置與管理使用規劃</p> <p>1. 機房伺服器計有 WWW(網頁)、MAIL(郵件)、STD(學生主機)、CISCO(流量統計)、SCORE(校務行政)、AS(新一代校務行政)、ADMIN(防毒防駭)、NAT(電腦教室)、CDTower(隨選視訊)、NAS(網路儲存)、DHCP、PROXY、DNS 等。以上設備皆配有 UPS 不斷電系統以強化系統穩定性，提供 24 小時不中斷連線服務。</p> <p>2. 教室資訊設備</p> <p>A. 教室(含特教班)皆配有超短焦投影機、e 化互動電子白板、教師用桌上型電腦、小筆電、簡報筆、無線滑鼠、教室環控系統、壁掛喇叭，部份班級另有教師用無線手寫板以配合 e 化教學。</p> <p>B. 電腦教室二間，一人一機為原則並有備援機供學生使用；另有雷射印表機與掃瞄器、單槍投影機、無線滑鼠、教學廣播系統、繪圖板與教室環控系統，教學設備齊全。</p> <p>C. 英語教室(一間)除了提供上述設備外，另有 42 吋 e 化互動液晶電視。</p> <p>D. 教學觀摩教室配有 72 吋 e 化互動電子白板與單槍投影設備。</p> <p>3. 維護管理</p> <p>以上資訊教學設備使用率高並有專人管理，設備損壞隨報隨修，特殊設備例如 DV、錄音筆、共用筆電、數位相機、繪圖板等皆採專人保管負責維護與借用服務。</p> <p>二、校園 e 化環境建置與使用</p> <p>由於本校全面完成網路基礎建設，校園 e 化環境得以全面實施，例如校務行政系統電腦化，任何一台電腦皆可隨時完成學生學習記錄、成績管理或透過隨選視訊進行</p>
--	------------------------------	---

	<p>6-2-3 網路資源的運用與更新</p>	<p>教學活動；又如學務處透過中央環控系統可向全校、年級或特定班級播放教學影片，控制單槍與布幕。</p> <p>(一)建立校園 e 化管理的制度</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立資訊硬體設備管理與維護制度，例如事務組財產管理系統、會計室線上請購(修)系統。 2. 建立資訊軟體使用管理制度，將圖書館光碟全部網路化並置於隨選視訊平台。 3. 校園廣播系統全面 e 化，建置全校中央環控系統，可針對特定班級廣播。 4. 落實校園 E 化安全管理制度，全面裝設數位監視器並由傳達室統一監看與錄影存檔，隨時回報校園安全情形，達到校園無死角的目的。 5. 校園用電量 e 化監控，隨時掌握校園用電狀況。 <p>(二)充實 e 化軟體教學環境</p> <p>依年度執行計劃固定編列資訊預算購買教學軟體，例如 DVD 影片、互動教具與電子繪本，圖書館定期購買網路線上圖書供教師教學參考。平時亦隨時更新教學軟體，例如作業系統更新、軟體補丁等。</p> <p>(三)提供穩定與不中斷的網路服務品質</p> <p>定期汰換舊有網路設備，平時建立管理與維護工作日誌，硬體設備日常保養維護並加強資訊人員專業訓練以達到教學與行政業務網路化的目的。</p> <p>(四)組成教師 E 化學習專業社群</p> <p>教師組成 e 化學習社群，例如電子白板學習社群、自由軟體學習社群，教師間進行 e 化設備的教學使用情形以增加使用頻率並建立教學模式。</p> <p>三、網路資源的運用與更新</p> <p>(一)公共服務部份</p> <p>設置校園網路，提供 WWW 網頁服務、班級網頁服務、教師與學生電子郵件服務、校園公佈欄服務、校務行政系統服務、網路儲存設備存取服務(NAS)、電子相簿。</p> <p>(二)行政單位部份</p>
--	-------------------------	---

		<p>會計室：財務管務系統網路化，提供線上報表查詢、網路線上請購服務。</p> <p>人事室：提供教師甄選網路報名系統、人事資料管理系統、教職員工差勤管理系統與員工考核與晉級管理系統等。</p> <p>總務處：文書收發管理系統、財產管理系統、校園安全監控錄影系統、電子採購系統等。</p> <p>教務處：校務行政系統包含學籍管理、課程規劃、成績管理的子系統。</p> <p>學務處：校園 e 化廣播系統、網路群播與直播系統、健康中心學生健康管理系統。</p> <p>輔導室：學生輔導記錄電腦化。</p> <p>圖書館：圖書館自動化系統，包括網路查詢、編目與借還書子系統。</p> <p>(三)教學部份</p> <p>建置網路隨選視訊系統、公用軟體查詢下載服務、個人網路儲存設備供教學檔案存放、影片記錄與照片管理、學生網頁與電子郵件管理、提供班級 Blog 供親師互動等。</p>
<p>6-3 實施適宜的 資訊科技融 入教學</p>	<p>6-3-1 資訊課程的規劃與 實施</p>	<p>配合九年一貫綱要設計資訊教育課程，希能達到學以致用的目的，提供學生接觸資訊科技的機會，引領學生能在資訊全球化過程中習得如何善用資訊來解決問題，並在過程中培養具備資訊操作能力與擁有高素質的網路素養和態度；教師具備專業知能，要求資訊設備具獨立操作能力並能有效融入資訊科技於教學、班級經營與親師溝通等環節上。</p> <p>一、資訊課程的規劃與實施</p> <p>(一) 三到六年級每週一節電腦課，每節四十分鐘，由具備電腦知識的專任教師授課，課程內容依資訊能力指標規劃，為讓學生能在家學習軟體操作，養成並落實遵守智慧財產權觀念，鼓勵不使用盜版軟體，近年來逐步採用自由軟體授課，但不影響課程內容與核心價值。</p> <p>(二) 授課內容</p>

	<p>6-3-2 教師運用資訊科技融入教學</p> <p>6-3-3 資訊科技融入教學的成果表現</p>	<table border="1" data-bbox="960 145 1944 403"> <thead> <tr> <th>年級</th> <th>課程內容</th> <th>使用軟體</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>三</td> <td>Windows 與網際網路</td> <td>Windows 7、open webmail</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>文書處理與簡報</td> <td>MS Office & Excel</td> </tr> <tr> <td>五</td> <td>影像處理與網頁設計</td> <td>Photoimpact、Painter、Kompozer</td> </tr> <tr> <td>六</td> <td>程式設計與影片剪輯</td> <td>Scratch、Photocap、Kdenlive</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、教師運用資訊科技融入教學</p> <p>(一)本校教師皆有製作網頁的能力，近來推動使用 Blog 製作班級網頁，以節省網頁編輯的時間。</p> <p>(二)資訊融入科技教學，上網查詢資料、操作 DV 攝影機與數位相機、實物投影機、單槍投影機、教室環控系統等使用率相當高。</p> <p>(三)全校授權之教學素材皆網路化，置於隨選視訊系統(CD Tower)，經由網路隨時將內容投射於教室白板內，以利教學活動進行。</p> <p>(四)單機板授權軟體置於圖書館供教師借用，並由專人管理負責。</p> <p>(五)全校教職員皆配有網路儲存空間，每個人有 70G 超大空間，校內外透過網路存取便利，用來置放教學檔案記錄、學生活動影片與照片與個人資料等。</p> <p>(六)規劃教師自組學習社群，計有電子白板學習社群與自由軟體社群，強化資訊融入教學設計。</p> <p>(七)教師利用寒暑假參加校外資訊相關研習，並融入教學現場。</p> <p>三、資訊科技融入教學的成果表現</p> <p>(一)每班皆有班級網頁，定期更新班網訊息，提供討論區以利親師溝通交流。</p> <p>(二)學生主機供學生存放學習歷程檔案，包括學習範例、每週作業等。</p> <p>(三)配合臺北市政府教育局推廣資訊教育，鼓勵學生參加各項資訊比賽，例如網路閱讀比賽、網路查資料比賽、網界博覽會及影片、數位典藏等。</p>	年級	課程內容	使用軟體	三	Windows 與網際網路	Windows 7、open webmail	四	文書處理與簡報	MS Office & Excel	五	影像處理與網頁設計	Photoimpact、Painter、Kompozer	六	程式設計與影片剪輯	Scratch、Photocap、Kdenlive
年級	課程內容	使用軟體															
三	Windows 與網際網路	Windows 7、open webmail															
四	文書處理與簡報	MS Office & Excel															
五	影像處理與網頁設計	Photoimpact、Painter、Kompozer															
六	程式設計與影片剪輯	Scratch、Photocap、Kdenlive															
<p>6-4 提升有效的 教師資訊</p>	<p>6-4-1 教師參與資訊研習及教育訓練</p>	<p>一、教師參與資訊研習及教育訓練</p> <p>(一)利用寒暑假與週三進修方式安排資訊相關研習活動，平時利用校園網路公佈欄公告校外研習資訊，並鼓勵教師參與，以提昇教師專業發展，並</p>															

<p>素養</p>	<p>6-4-2 數位化教材之研發與推廣</p> <p>6-4-3 教師參與資訊相關活動</p> <p>6-4-4 教師運用資訊科技參與專業社群的分享與推廣</p>	<p>將習得之資訊融入教學活動課程之中。</p> <p>(二)安排教師進行資訊素養與倫理進修活動，全校共 47 人參與。</p> <p>(三)近年推廣 e 化電子互動白板，每學年定期舉行電子白板研習課程。</p> <p>(四)教師自主學習社群組成電子白板社群(二組)與自由軟體學習社群。</p> <p>二、數位化教材之研發與推廣</p> <p>(一)設立多媒體教室，提供專業級線性剪輯工作站、燒錄機、DV 攝影機，提供製作多媒體數位教材之環境。</p> <p>(二)各領域小組製作適合進行領域活動之資訊融入教材。</p> <p>三、教師參與資訊相關活動</p> <p>(一)鼓勵教師參加各項資訊融入教學研討會活動或發表會。</p> <p>(二)鼓勵教師參加各項資訊教材設計比賽或帶領學生參加資訊項目競賽。</p> <p>(三)本學年學校教師帶領學生參加國際 CCOC 教室，連結網路社群。</p> <p>四、教師運用資訊科技參與專業社群的分享與推廣</p> <p>本年度開設 e 化互動電子白板社群與自由軟體學習社群並於每學期末與全校教師作公開分享與展示成果。</p>
<p>6-5 具有充分的資訊安全與資訊倫理素養</p>	<p>6-5-1 保護資通安全及個人資料</p>	<p>隨著雲端科技的進展與全球資料網路化所帶來的效益與衝擊，如何運用有限的資訊設備進行最大效益的教學成效並努力防範所帶來的負面影響，是目前最大的資通安全課題。以下分別說明本校現況：</p> <p>一、保護資通安全及個人資料</p> <p>(一)學校機房設置防毒防駭型防火牆，阻止病毒與後門程式經由網路進入校園，每日定時下載最新病毒碼。</p> <p>(二)學校所有電腦、伺服器皆安裝防毒軟體以防止內部病毒擴散。防毒軟體採集中式中央控管方式，每日定時更新病毒碼並轉發到每台電腦上；電腦一開機亦自動連上防毒主機自動更新病毒碼。</p> <p>(三)校務行政系統內含重要的學籍資料，利用防火牆設定，使不對外連線，任何登入動作皆需帳號與密碼，平時皆有專人負責資料備份維護。</p>

與學生使用。圖書館亦備有資訊倫理與素養套書，方便教師隨時取用。
(三)安排大型集會活動將資訊素養與倫理、網路安全議題介紹給學生瞭解。

●本校「資訊規劃與執行」具備以下特色：

一、良好的校園網路基礎建設，提供穩定且易於取用的資訊教學環境

- (一)校園網路基礎建設穩定，提供 24 小時不中斷服務，專人負責規劃日常保養與維護工作。
- (二)各類伺服器提供全校教職員工與學生合宜且易於操作的網路作業環境，達到資訊隨手得的目的。

二、提供教師完整的資訊設備並有效地融入教學現場

- (一)教室班班有單槍、個人電腦(三部)、電子白板、環控系統與簡報筆等資訊設備，教師平時樂於使用，發揮設備最大效益。
- (二)提供網路隨選視訊系統，提供線上教學資源庫，各式教材獲得充份運用。

三、提供全面性 e 化互動教具，提昇教師專業形象並增進學生學習成效

- (一)全校各班級教室全面設置 e 化互動電子白板提昇學生學習成效，亦配合採購各式 e 化互動教具軟體以利教師操作使用。
- (二)成立 e 化互動電子白板學習社群，教師間透過腦力激盪，增進教與學的興趣，並樂於分享彼此間教學成果，以改善自我教學技巧。

四、行政業務 e 化，縮短業務處理流程，有效掌握進度

- (一)處室單位積極配合各項業務資訊化工作，透過網路儲存設備儲存、傳遞與分享相關工作業務的知識，增進工作效率。
- (二)規畫推行新一代校務行政系統以有效建置學生基本資料、學習評量與輔導資料，積極銜接臺北市校務行政系統以利業務進行。

五、積極推動各項校園 e 化方案，建立安全校園而努力

- (一)全校監控系統全面 e 化，中央控管方式即時錄影監看，為校園安全把關。
- (二)學校用電資訊 e 化，提供用電即時資訊，圖表顯示校園用電情形，使學校能有效管理校園電力分配，力求減少用電。

六、倡導資訊素養與電腦安全

- (一)重視學生資訊素養與倫理的實踐，資訊教師經常性提醒學生注意網路禮儀，引導學生使用網路的正確態度。
- (二)透過防火牆規則表、路由器存取列表、防毒防駭軟體與強制網頁過濾等多道關卡，降低學生接觸不當資訊，確保校園資料不外洩。

●本校「資訊規劃與執行」問題及改進方式：

教師多能接受各項 e 化教學方案，使用資訊設備早已駕輕就熟；但因本校屬性關係，經常進行各項教學實驗方案以及教學演示，教師壓力沈重，未來仍鼓勵教師投入數位化教材之研發當屬更臻完善。

教育政策 具體量化 效標	6-1	運用資訊科技從事校園行政管理(校務行政系統、教學資源分享平台、學習平台、公告系統、其他自行開發的管理系統五項),每校達成率 60%以上。	<p>本校在運用資訊科技從事校園行政管理的達成率為 100%, 具體運用如下:</p> <p>一、校務行政系統 校務行政系統目前採用軒眾公司版本, 為與臺北市其他小學接軌, 預計明年開始使用臺北市教育局資訊室的新一代校務行政系統。</p> <p>二、教學資源分享平台 建置教師班級網頁、除了傳統網頁製作介面空間外, 另提供 Blog 方式供教師選擇; 配合學校與個人相簿展現活動過程, 網路儲存空間每人 70G, 可大量儲存教學素材、學生作品、影音等內容。</p> <p>三、學習平台 提供網路線上隨選視訊系統(CD Tower), 內含 DVD、VCD、教材教案、軟體等各式教學素材隨時供教師使用。</p> <p>四、公告系統 採用著名的免費軟體 phpBB 討論區系統, 全校教職員統一建立帳號密碼, 學校內部討論唯有帳號密碼方可瀏覽; 唯行政人員可對校外人員公告內容, 提供彈性與便利性。</p> <p>五、其他自行開發的管理系統 (一)資訊人員自行開發線上學生作業即時繳交瀏覽頁面, 方便電腦課即時查詢與瀏覽學生作品。 (二)資訊人員自行設定可結合 CISCO 路由器的入侵偵測系統, 發現任何可疑刺探網路的行為, 皆能馬上將 IP 位置鎖定於路由器, 達成校園網路安全的目的。</p>
	6-2	教師實施資訊融入教學人數比例, 每校達成率 80%以上。	本校早在民國 96 年即達成班班有單槍、個人電腦(低年級一部, 中高年級三部)的資訊化教學環境, 教師使用資訊設備早已成日常教學活動的一部份。
	6-3	舉辦資訊科技研習, 每校每學期 3 小時以上。	99 學年度利用暑假辦理 e 化互動電子白板研習 6 小時, 教導老師如何操作電子白板, 活潑生動教學過程獲教師熱烈掌聲。
	6-4	能做到定時資料安全備份、伺服系統安全漏洞修補、最新病毒碼更新、個人電腦系統安全漏洞補、無線網路安全防護等資安防護	<p>本校在資安防護措施達成率為 100%, 情況說明如下:</p> <p>一、能做到定時資料安全備份 所有伺服器皆以異機備份方式保存重要資料與設定(每天、每週、每月或隨時, 依其重要性作調整), 極重要的資料如校務行政電腦內的學籍資料、學習成績與輔導記錄等每月固定燒錄於 DVD 中保存並置於重要處所保護。</p>

	<p>措施，每校達成率 90%以上。</p>	<p>二、伺服器系統安全漏洞修補 (一)不定期更新伺服器安全漏洞，並隨時記錄在工作日誌上。若為 UNIX 系統則採人工定期更新；若為 Microsoft 系統則不定期更新。 (二)有時即使更新安全漏洞依然無法保護作業系統安全，此時完全仰賴資訊組專業判斷是否進行整體系統昇級；唯有汰換過時的伺服器作業系統環境才能確保整體作業系統安全，例如校務行政系統從 Windows Server 2000 昇級到 Windows Server 2008。</p> <p>三、最新病毒碼更新 本校校園防毒防駭共二道關卡，內外有別。外部阻隔有賴防火牆，內部阻隔有賴中央集中式防毒軟體。上述系統皆每小時定期更新病毒碼並強制傳送到個人電腦上，隨時做好資訊安全把關動作。</p> <p>四、個人電腦系統安全漏洞修補 Windows 系統開啟自動更新功能，教師遇更新提示馬上更新安全漏洞；所有個人電腦網路芳鄰皆設定密碼，資訊組不定時利用工具掃瞄全校電腦，並電話提醒教師做修正。</p> <p>五、無線網路安全防護 無線網路皆透過加密認證方可存取網路，避免無線電波外溢遭校外人士使用，造成校園重要資料外洩。</p>
<p>6-5</p>	<p>辦理學生各項資訊相關活動或競賽，每校每學年度 1 次以上。</p>	<p>配合教育部、臺北市政府教育局或其他單位之資訊相關競賽，定期舉行學生資訊競賽；相關資訊活動皆鼓勵學生參加，資訊安全素養與資訊安全類活動皆利用資訊課程進行。每年皆辦理多次活動與競賽如下：</p> <p>一、網路查資料比賽 二、網路閱讀心得比賽 三、全民資安健檢活動 四、中小學資訊能力評量 五、高年級畢業美展邀請卡製作活動</p>
<p>6-6</p>	<p>落實推動本市資訊教育年度重點工作，每校每年 1 項以上。</p>	<p>一、校園網路安全宣導。 二、CCOC 教室連結網路社群。 三、配合宣導資訊素養計畫，相關單元課程置於學生主機與圖書館供教師借用。</p>

本向度「資訊規劃與執行」教育政策具體量化效標均達成